

სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულება № 68

ქ. ბათუმი

ერთის მხრივ „არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი - აკაკი წერეთლის სახელობის ქალაქ ბათუმის საჯარო ბიბლიოთეკის“ ღირეპტორი ინგა გოგიბერიძის სახით (შემდგომში „დამკვეთი“) და მეორეს მხრივ ინდივიდუალური მეწარმე „ზურაბ მოქიას“-ს სახით (შემდგომში „შემსრულებელი“) „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-3 მუხლის პირველი პუნქტის „ს“ ქვეპუნქტის შესაბამისად ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას შემდეგ ზე:

1. ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინთა განმარტებები

1.1. „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ (შემდგომში - „ხელშეკრულება“) - დამკვეთსა და შემსრულებელს შორის დადებული წინამდებარე ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით.

1.2. „ხელშეკრულების ღირებულება“ - საერთო თანხა, რომელიც უნდა გადაიხადოს „დამკვეთმა“ „შემსრულებლის“ მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის.

1.3. „დღე“, „კვირა“, „თვე“ - კალენდარული დღე, კვირა, თვე.

1.4. „დამკვეთი“ - ორგანიზაცია, რომელიც ახორციელებს დაკვეთას.

1.5. „შემსრულებელი“ - პირი, რომელიც ახორციელებს შესასრულებელ სამუშაოებს ხელშეკრულების ფარგლებში.

1.6. „მომსახურება“ - ბიბლიოთეკის ძირითადი შენობის სარდაფში წიგნისა და მარკების მუზეუმის სივრცეში სამუზეუმო გამოფენისათვის აღჭურვილობების მოწეობა.

2. სტანდარტები და გარანტია

2.1. ხელშეკრულების ფარგლებში შესრულებული მომსახურება უნდა შეესაბამებოდეს „დამკვეთის“ მიერ მოთხოვნილს არსებული სტანდარტების შესაბამისად.

2.2. 2.1. პუნქტში აღნიშნული ნებისმიერი გადახვევის შემთხვევაში „დამკვეთი“ უფლებამოსილია არ მიიღოს მომსახურება ან/და „შემსრულებლის“ მიმართ გამოიყენოს ამ ხელშეკრულებითა და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული პასუხისმგებლობის ზომები.

2.3 შესრულებული მომსახურების საგარანტიო ვადა შეადგენს საბოლოო მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან 12 (თორმეტი) თვეს.

3. ხელშეკრულების საგანი

3.1. წინამდებარე ხელშეკრულების საფუძველზე „შემსრულებელი“ თანახმაა „დამკვეთს“ შეუსრულოს შემდეგი მომსახურება, კერძოდ: ბიბლიოთეკის ძირითადი შენობის სარდაფში წიგნისა და მარკების მუზეუმის სივრცეში სამუზეუმო გამოფენისათვის აღჭურვილობების მოწეობა. (GPV 92521100 - სამუზეუმო გამოფენების მოწეობა).

3.2. „ხელშეკრულება“-ს თან ერთვის შესასრულებელი სამუშაოების დასახელება და ფასების ცხრილი (დანართი №1), რომელიც წარმოადგენს „ხელშეკრულები“-ს განუყოფელ ნაწილს.

4. ხელშეკრულების ღირებულება

4.1. შესასრულებელი მომსახურების ფასი განისაზღვრება ლარებში.

4.2. შესასრულებელი მომსახურების ღირებულება მოცემულია დანართი №1-ში.

4.3. ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება შეადგენს 3906 (სამიათასცხრასექსი) ლარს.

4.4. ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება მოიცავს ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ შესასრულებელ მომსახურებასთან დაკავშირებულ „შემსრულებლის“ ყველა ხარჯს, საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ გადასახადებს.

5. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

5.1. „შემსრულებლის“ მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების კონტროლს ახორციელებს „დამკვეთი“.

5.2. „დამკვეთი“ უფლებამოსილია მოახდინოს შესასრულებელი მომსახურების კონტროლი/ინსპექტირება ხელშეკრულების შესრულების ნებისმიერ ეტაპზე.

5.3. „დამკვეთმა“ თავისდროულად უნდა აცნობოს „შემსრულებელს“ დაწინებულ შესრულებული მომსახურების და წუნდების მიზეზის შესახებ.

5.4. „შემსრულებელი“ ვალდებულია საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოს კონტროლის/ინსპექტირების შედეგად გამოვლენილი ყველა დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრა.

5.5. ამ მუხლის არც ერთი პუნქტი არ ათავისუფლებს „შემსრულებელს“ მოცემული ხელშეკრულების გარანტიისა ან სხვა ვალდებულებებისაგან.

6. შესასრულებელი მომსახურების ვადა, ადგილი და პირობები

6.1. „შემსრულებელი“ ვალდებულია ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურება შეასრულოს ხელშეკრულების გაფორმების დღიდან არაუგვიანეს 2019 წლის 30 ნოემბრის ჩათვლით.

6.2. შესასრულებელი მომსახურება განხორციელდება შემდეგ მისამართებზე: ქ. ბათუმი, ვაჟა-ფშაველას ქ. №21 (ძირითადი კორპუსი)

6.3. შესასრულებელი მომსახურება განხორციელდება ხელშეკრულებაზე თანდართული დანართი №1-ის შესაბამისად.

6.4. ხელშეკრულების დამდებ არც ერთ მხარეს არა აქვს უფლება შეიტანოს დანართი №1-ში ცვლილებები მეორე მხარესთან შეთანხმების გარეშე.

7. შესასრულებელი სამუშაოს მიღება-ჩაბარების წესი

7.1. მომსახურება ჩაითვლება მიღებულად მხოლოდ მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების შემდეგ.

7.2. „დამკვეთი“ ვალდებულია ოპერატიულად, წერილობითი სახით აცნობოს „შემსრულებელს“ შემოწმების შედეგები დაწუნებული შესრულებული მომსახურების და წუნდების მიზეზის მითითებით.

7.3. შესრულებული მომსახურების საბოლოო შემოწმების შედეგად გამოვლენილი დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრას საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოფს „შემსრულებელი“.

7.4. შესრულებული მომსახურების მიღების დასტურია მიღება-ჩაბარების დოკუმენტი.

8. ანგარიშსწორების ფორმა, ვადები და პირობები

8.1. ანგარიშსწორება „შემსრულებელთან“ განხორციელდება უნაღლო ანგარიშსწორების ფორმით.

8.2. ანგარიშსწორება განხორციელდება ლარებში.

8.3. წინასწარი ანგარიშსწორება არ გამოიყენება.

8.4. ანგარიშსწორება განხორციელდება ქალაქ ბათუმის მუნიციპალიტეტის მერიის ბიუჯეტიდან.

8.5. ანგარიშსწორება განხორციელდება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ყველა შესასრულებელი მომსახურების დამთავრების და მხარეთა შორის მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების საფუძველზე, „შემსრულებლის“ მიერ ანგარიშ-ფაქტურის წარდგენიდან 5 სამუშაო დღის განმავლობაში.

9. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

9.1. „შემსრულებლის“ მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის (ან არაჯეროვნად შესრულების) შემთხვევაში, „შემსრულებელს“ დაეკისრება პირგასამტეხლო ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე ხელშეკრულების ღირებულების 0,02 პროცენტის ოდენობით.

9.2. „დამკვეთის“ მხრიდან ხელშეკრულების 8.5 პუნქტით გათვალისწინებული ანგარიშსწორების ვადების დარღვევის შემთხვევაში „შემსრულებელი“ უფლებამოსილია დააკისროს „დამკვეთს“ პირგასამტეხლო ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე გადაუხხდელი თანხის 0,02 პროცენტის ოდენობით.

9.3. იმ შემთხვევაში, თუ ვადების გადაცდენისათვის დაკისრებულ პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების 5 პროცენტს, მეორე მხარეს უფლება აქვს შეწყვიტოს ხელშეკრულება.

10. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

10.1. არავითარი გადახრა ან ცვლილება ხელშეკრულების პირობებში არ დაიშვება ორივე მხარის მიერ ხელმოწერილი წერილობითი შესწორებების გარდა.

10.2. თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშვება ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.

10.3. ნებისმიერი ცვლილება, რომელსაც მოჰყვება ხელშეკრულების ფასის გაზრდა, ან დამკვეთისათვის პირობების გაუარესება, დაუშვებელია გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა.

10.4. ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულების დანართის სახით, რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

11. უფლებების გადაცემა

11.1. „შემსრულებელმა“ „დამკვეთის“ წინასწარი წერილობითი თანხმობის გარეშე, არც მთლიანად და არც ნაწილობრივ არ უნდა გადასცეს მესამე პირს მოცემული ხელშეკრულებით არსებული თავისი ვალდებულებები.

12. ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება

12.1. თუ ხელშეკრულების შესრულების პროცესში მხარეები წააწყდებიან რაიმე ხელშემშლელ გარემოებებს, რომელთა გამო ფერხდება ხელშეკრულების პირობების შესრულება, ამ მხარემ დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება შეფერხების ფაქტის, მისი შესაძლო ხანგრძლივობის და გამომწვევი მიზეზების შესახებ. შეტყობინების მიმღებმა მხარემ რაც შეიძლება მოკლე დროში უნდა აცნობოს მეორე მხარეს თავისი გადაწყვეტილება, მიღებული აღნიშნულ გარემოებებთან დაკავშირებით.

12.2. იმ შემთხვევაში, თუ ხელშეკრულების პირობების შესრულების შეფერხების გამო მხარეები შეთანხმდებიან ხელშეკრულების პირობების შესრულების ვადის გაგრძელების თაობაზე, ეს გადაწყვეტილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანის გზით.

13. ხელშეკრულებების შეწყვეტა მისი პირობების შეუსრულებლობის გამო

13.1. „დამკვეთს“ შეუძლია მთლიანად და ნაწილობრივ შეწყვიტოს ხელშეკრულება, „შემსრულებლისათვის“ ვალდებულებების შეუსრულებლობის წერილობითი შეტყობინების შემდეგ:

ა) თუ „შემსრულებელს“ ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ან „დამკვეთის“ მიერ გაგრძელების ვადებში არ შეუძლია შეასრულოს მთელი მომსახურება ან მისი ნაწილი;

ბ) თუ „შემსრულებელს“ არ შეუძლია შეასრულოს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული რომელიმე ვალდებულება.

13.2. ხელშეკრულების ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტა არ ათავისუფლებს „შემსრულებელს“ დანარჩენი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

13.3. „დამკვეთს“ შეუძლია მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების შეწყვეტის შესახებ აგრეთვე:

ა) თუ „დამკვეთისათვის“ ცნობილი გახდა, რომ მისგან დამოუკიდებელი მიზეზების გამო იგი ვერ უზრუნველყოფს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას;

ბ) „შემსრულებლის“ გაკოტრების შემთხვევაში;

გ) საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში.

13.4. ამ მუხლის მე-3 პუნქტში მითითებულ შემთხვევაში „დამკვეთი“ ვალდებულია აუნაზღაუროს „შემსრულებელს“ ფაქტიურად შესრულებული მომსახურების ღირებულება.

14. ფორს-მაჟორი

14.1. ხელშეკრულების დამდები რომელიმე მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას და ხელშეკრულების შესრულების გარანტიის დაუბრუნებლობას, თუ ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება ან მისი ვალდებულებების შეუსრულებლობა არის ფორს-მაჟორული გარემოებების შედეგი.

14.2. ამ მუხლის მიზნებისათვის „ფორს-მაჟორი“ ნიშნავს მხარეებისათვის გადასალახავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არა არიან დაკავშირებული „დამკვეთისა“ და/ან „შემსრულებლის“ შეცდომებსა და დაუდევრობასთან და რომელსაც გააჩნია წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნეს ომით ან სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით და საქონლის მიწოდებაზე ემბარგოს დაწესებით, საბიუჯეტო ასიგნებების მკვეთრი შემცირებით და სხვა.

14.3. ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების დამდებმა მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მათი გამომწვევის მიზეზების შესახებ. თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან წერილობით პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობის მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამოახოს ვალდებულებების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელი იქნებიან ფორს-მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან.

15. სადაო საკითხების გადაწყვეტა

15.1. „დამკვეთმა“ და „შემსრულებელმა“ ყველა დონე უნდა იხმაროს, რათა პირდაპირი არაოფიციალური მოლაპარაკებების პროცესში შეთანხმებით მოაგვარონ ყველა უთანხმოება და დავა, წარმოქმნილი მათ შორის ხელშეკრულების ან მასთან დაკავშირებული სხვა კომპონენტის ირგვლივ.

15.2. თუ ასეთი მოლაპარაკების დაწყებიდან 30 (ოცდაათი) დღის განმავლობაში „დამკვეთი“ და „შემსრულებელი“ ვერ შეძლებენ სადაო საკითხის შეთანხმებით მოგვარებას, ნებისმიერ მხარეს დაეის გადაწყვეტის მიზნით შეუძლია დადგენილი წესის მიხედვით მიმართოს საქართველოს სასამართლოს, თუ ხელშეკრულებით სხვა რამ არ არის გათვალისწინებული.

16. გამოყენებული სამართალი

16.1. ხელშეკრულება დადებულია საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად და ინტერპრეტირებული იქნება საქართველოს კანონმდებლობის მიხედვით.

17. ხელშეკრულების ენა

17.1. ხელშეკრულება და მასთან დაკავშირებული მთელი წერილობითი მოლაპარაკებები და სხვა დოკუმენტაცია, რომელიც გაიცვლება მხარეთა შორის სრულდება ქართულ ენაზე.

18. შეტყობინება

18.1. ნებისმიერი შეტყობინება, რომელსაც ერთი მხარე, ხელშეკრულების შესაბამისად, უგზავნის მეორე მხარეს, გაიგზავნება წერილის, დეპეშის, ტელექსის ან ფაქსის სახით, ორიგინალის შემდგომი წარმოდგენით, ხელშეკრულებაში მითითებული მეორე მხარის მისამართზე.

18.2. შეტყობინება შედის ძალაში ადრესატის მიერ მისი მიღების დღეს ან შეტყობინების ძალაში შესვლის დადგენის დღეს, იმის მიხედვით, თუ ამ თარიღებიდან რომელი უფრო გვიან დგება.

19. გადასახადები და დაბეგვრა

19.1. „შემსრულებელი“ პასუხს აგებს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი გადასახადების, ბეგარის, მოსაკრებლების და სხვა გადასახდელების გადახდაზე.

20. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

20.1. ხელშეკრულება ძალაში შედის ხელშეკრულების გაფორმების დღიდან და მოქმედებს 2019 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით.

20.2. ხელშეკრულება შესრულებულია და ხელმოწერილია ორ ეგზემპლარად. აქედან ერთი ეგზემპლარი ინახება „დამკვეთთან“, ხოლო ერთი ეგზემპლარი „შემსრულებელთან“.

მხარეთა იურიდიული მისამართები და რეკვიზიტები

„დამკვეთი“

„ა(ა)იპ - აკაკი წერეთლის სახელობის
ქალაქ ბათუმის საჯარო ბიბლიოთეკა“
საინდიფიკაციო კოდი 245608597
ქ. ბათუმი, ვაჟა-ფშაველას ქ. №21
ტელ: 27 35 74,
ელ. მისამართი: bibliotekabatumis@gmail.com
ბანკის დასახელება – სახელმწიფო ხაზინა
ბანკის კოდი TRESGE22
ანგ. GE24NB0330100200165022

„შემსრულებელი“

ინდ.მეწარმე “ზურაბ მოქია”
საინდიფიკაციო კოდი 61001024173
ქ. ბათუმი, ლალო ასათიანის 1 შეს, №4
სს „თიბისი ბანკი“ კოდი TBCBGE22
ანგ. GE46TB7868745064300009

ღირექტორი

ინგა გოგობერიძე

იმეწარმე

ზურაბ მოქია

ინფორმაცია

მომსახურების დასახელების, რაოდენობის, ფასების და მიწოდების გრაფიკის შესახებ

დანართი N1

№		დასახელება	საერთო ფასი	მიწოდების ადგილი და ვადა
1	92521100	ბიბლიოთეკის ძირითადი შენობის სარდაფში წიგნისა და მარკების მუზეუმის სივრცეში სამუზეუმო გამოფენისათვის აღჭურვილობის მოწყობა	3 906,00	ბათუმი, ვაჟა ფშაველას ქ № 21, 2019 წლის 30 ნოემბრამდე

შემსყიდველი
ა(ა)იპ „აკაკი წერეთლის სახელობის
ქ. ბათუმის საჯარო ბიბლიოთეკა“
დირექტორი
ინგა გოგიბერიძე

მიმწოდებელი
ი/მ ზურაბ მოქია
ზურაბ მოქია

ბიბლიოთეკის ძირითადი შენობის სარდაფში წიგნისა და მარკების მუზეუმის სივრცეში სამუზეუმო გამოფენისათვის აღჭურვილობების მოწყობის მოცულობები

№	დასახელება	განზომილება	რაოდენობა
1	2	3	4
1	კედელში ჩაშენებული საგამოფენო კარადის მოწყობა ნესტგამძლე თაბაშირ მუყაოს ფილებისაგან, კომპლექტში (სამი ცალი ანჯამა, უმაღლესი ხარისხის სახელური, 3 ცალი, საკეტი 2 ცალი) მოწყობა	მ ²	11,40
2	ვიტრინის მინის სისქით 0,8სმ და თაროების მოწყობა	მ ²	9,00
3	კარადაში ჩაშენებული განათების მოწყობა	წერტ	1,00
4	მაღალი ხარისხის საგამოფენო ვიტრინის მინის ზედა ნაწილი, მინის ზომები - სიგრძე - 50სმ; სიგანე - 70 სმ; სიმაღლე - 120 სმ; მინის სისქე - 0.8სმ. წიბოებზე ალუმინის კუთხოვანებით; კუთხოვანების გვერდების სიგანე - 1.5სმ; აუცილებელი პირობა - მინის წიბოები დამუშავებულია მაღალი ხარისხის თანამედროვე დაზგაზე (ე.გ. „ევრო კრომკა“), მინის წიბოების შედუღება/შეწებება განხორციელდება ლაზერული პრინციპით	ცალი	3,00
5	მაღალი ხარისხის სადგამი კარადა ზომა - 50X70X50სმ; მასალა - მაღალი ხარისხის მდფ; ერთკარიანი; მაღალი ხარისხის სახელურებით და ანჯამებით, (ფერი - მუქი ხის ფერი) მოწყობა	ცალი	3,00
6	მარკებისთვის - კედელზე ჩამოსაკიდი მაღალი ხარისხის საგამოფენო ვიტრინა (მდფ-ის საზურგით და ძირით), მინის ზედა ნაწილი, მინის ზომები - სიგრძე - 12 მ; სიგანე - 0,5 მ; მინის სისქე არანაკლებ - 0.8სმ. წიბოებზე ალუმინის კუთხოვანებით; კუთხოვანების გვერდების სიგანე - 1.5სმ; აუცილებელი პირობა - მინის წიბოები დამუშავებული უნდა იყოს მაღალი ხარისხის თანამედროვე დაზგაზე (ე.გ. „ევრო კრომკა“), მინის წიბოების შედუღება/შეწებება განხორციელდება ლაზერული პრინციპით.	ცალი	1,00
7	წიგნის თარო 2 ცალი (ხის ტოტი) მასალა - მაღალი ხარისხის დსპ სისქე 12 მმ, (ფერი - მუქი ხის ფერი) მოწყობა	ცალი	2,00
8	შუშის მაგიდის უჯრა მიმართველებით, უმაღლესი ხარისხის სახელურით და საკეტით, მინის ზომები - სიგრძე - 70 სმ მ; სიგანე - 40 სმ; მინის სისქე არანაკლებ - 0.8სმ, სიღრმე არანაკლებ 15 სმ, წიბოებზე ალუმინის კუთხოვანებით; კუთხოვანების გვერდების სიგანე - 1.5სმ; აუცილებელი პირობა - მინის წიბოები დამუშავებული უნდა იყოს მაღალი ხარისხის თანამედროვე დაზგაზე (ე.გ. „ევრო კრომკა“), მინის წიბოების შედუღება/შეწებება განხორციელდება ლაზერული პრინციპით.	კომპ	1,00
9	წიგნის თარო 2 ცალი (სასწორი) მასალა - მაღალი ხარისხის დსპ სისქე 12 მმ, (ფერი - მუქი ხის ფერი) მოწყობა	ცალი	3,00

შემსყიდველი
 ა(ა)იპ „აკაკი წერეთლის სახელობის
 ქ. ბათუმის საჯარო ბიბლიოთეკა“
 დირექტორი
 ინგა გოგიბერიძე

მიმწოდებელი
 ი/მ ზურაბ მოქია
 ზურაბ მოქია

ინფორმაცია
ინტერესთა კონფლიქტის შესახებ

ქ.ბათუმი

ვადასტურებთ,რომ (არაკომერციული) იურიდიული პირი - „აკაკი წერეთლის სახელობის ქალაქ ბათუმის საჯარო ბიბლიოთეკა“ -ს ბიბლიოთეკის ძირითადი შენობის სარდაფში წიგნისა და მარკების მუზეუმის სივრცეში სამუზეუმო გამოფენისათვის აღჭურვილობების მოწყობის გამარტივებული შესყიდვის განხორციელებასთან დაკავშირებულ საქმიანობაში ჩვენი მონაწილეობა არ ეწინააღმდეგება „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-8 მუხლის მოთხოვნებს.

ა(ა)იპ - „აკაკი წერეთლის სახელობის
ქალაქ ბათუმის საჯარო ბიბლიოთეკა“
დირექტორი

ინგა გოგიბერიძე

საფინანსო და სამეურნეო სამსახურის
უფროსი

ნათელა ცინცაძე

მთავარი სპეციალისტი სამეურნეო დარგში

ალექსანდრე გოგელია